
# *РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН*

### *Городской округ «город Дербент»*

# *МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ДЕРБЕНТ" "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №14"*

 368607, РД, г.Дербент, ул.Магомеда Далгата,1 ssh14derbent@yandex.ru  4-06-02

**Выписка из приказа № 339**

**по МБОУ «СОШ№14» от 26.10.2020г.**

**«Об организованном окончании I четверти 2020-2021 учебного года»**

В целях обеспечения четкости и исполнительности работы педагогического коллектива в период окончания I четверти 2020-2021 учебного года

приказываю:

1. Считать последним днем учебных занятий **I** четверти **31.10.2020 г.;**
2. Установить сроки осенних каникул: **с 02.11.2020 г. по 11.11.2020 г.**;
3. Считать первым днем занятий в **II** четверти **. 12.11.2020 г.**;
4. Классным руководителям:

- провести классные часы по окончании **I** четверти согласно расписанию, обсудить итоги успеваемости и посещаемости за **I** четверть 2020-2021уч.г., выставить четвертные оценки в дневники учащихся;

- провести с учащимися инструктаж о правилах поведения во время осенних каникул, ПДД, личной безопасности, пожарной безопасности, о правилах поведения в период пандемии (коронавирусной инфекции);

- организовать генеральную уборку кабинетов до **30.10.2020** года и сдать их зам.директора по ВР Абасагаевой Т.М.;

- под роспись ознакомить родителей учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки по состоянию на **30.10.2020 г**.;

- выставить все итоговые отметки в дневники учащихся **до 31.10.2020** г.;

- сдать отчеты по движению, успеваемости учащихся, систематически не успевающих и систематически не посещающих учебные занятия, классные журналы 1-10 классов и.о. заместителя директора по УВР Беговой Д.Н. до **31.10.2020 г.;**

- сдать отчеты по воспитательной работе, протоколы родительских собраний заместителю директора по ВР Абасагаевой Т.М. **до 31.10.2020 г**.,

1. Учителям-предметникам:

- выставить оценки обучающимся за **I** четверть в классные журналы не позднее **30.10.2020 г.;**

 6. Сдать отчет по выполнению программы по предметам за I четверть, результаты контрольных работ, промежуточной аттестации за I четверть и.о. заместителя директора по УВР Беговой Д.Н.. не позднее **10.10.2020 г.**

 7. Учителям-предметникам, ведущим часы внеурочной деятельности, индивидуально-групповые занятия, элективные занятия сдать журналы и.о. заместителя директора по УВР Беговой Д.Н.. **до 29.10.2020 г.**

 8. Учителю информатики Беговой Д.Н. разместить на сайте приказ об окончании I четверти 2020-2021 учебного года.

 9. И.о. заместителя директора Беговой Д.Н. подвести итоги успеваемости за I четверть на **заседании педагогического совета (ноябрь 2020 г.**)

 10. Секретарю школы Ибрагимовой И.Н. ознакомить членов педагогического коллектива с данным приказом.

 11. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

